

Рассмотрено:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 26.08.2024 г.

С учетом мнения
Совета родителей
26.08.2024 г.



Утверждаю:
Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 92 г. Орск»
/Г.М. Альмагамбетова/
Приказ № 53 от 10.06.2024 г.

Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников МДОАУ «Детский сад № 92 г. Орск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 92 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Ромашка» (далее - МДОАУ) в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Уставом МДОАУ «Детский сад № 92 г. Орск» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Совет родителей – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления МДОАУ, созданный в целях реализации принципа общественного характера управления МДОАУ, содействия МДОАУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в МДОАУ.

1.3. Деятельность Совета родителей регламентируется данным Положением.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников посещающих МДОАУ, с момента заключения договора и до прекращения его действия имеют право быть избранными в Совет родителей.

1.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными считаются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по МДОАУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи и цели Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей ДОУ является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с МДОАУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников и родителей (законных представителей) МДОАУ в пределах своей компетенции;
- обеспечение права на участие в управлении ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ;
- содействие МДОАУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом,
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам;
- оказания помощи в воспитании и обучении детей в МДОАУ.

2.3. От имени родителей (законных представителей) воспитанников Совет родителей выполняет следующие полномочия:

2.3.1. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

2.3.2. Оказывает помощь администрации ДОУ в проведении родительских собраний (общих и в группах), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.3.3. Выражает свое мнение по вопросам управления ДОУ, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.

2.3.4. Оказывает помощь администрации ДОУ в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

- в профилактической работе с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих детский сад по неуважительным причинам;
- организации и проведении мероприятий ДОУ по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в образовательной организации.

В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий ДОУ, Совет родителей вправе высказывать предложения руководителю, коллегиальным органам управления по социальной защите воспитанников, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

2.3.5. Контролирует соблюдение ДОУ безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, качество питания воспитанников.

2.3.6. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций образовательной организации.

2.3.7. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.3.8. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета родителей.

2.3.9. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей.

2.3.10. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет родителей определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на сайте Учреждения и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам образовательной организации. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета родителей не допускается.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совет родителей МДОАУ относится:

3.1.1. Получение информации о выполнении бюджетного финансирования МДОАУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.1.2. Обращение к заведующему МДОАУ о введении платных образовательных и иных услуг;

3.1.3. Выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;

3.1.4. Обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;

3.1.5. Обеспечение взаимодействия администрации МДОАУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

3.1.6. Содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

3.1.7. Выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МДОАУ в конфликтных ситуациях;

3.1.8. Участие в обсуждении локальных актов МДОАУ, касающихся прав и законных интересов детей;

3.1.9. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

3.1.10. Внесение заведующему МДОАУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МДОАУ.

4. Функции Совета родителей

4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовки наглядных методических пособий).

4.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.

4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ об их правах и обязанностях.

4.4. Оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников в соответствии с Положением о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников.

4.5. Совместно с администрацией ДОУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

4.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ДОУ по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности.

4.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.

4.8. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

4.9. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников детского сада;

4.10. Участвует в подготовке ДОУ к новому учебному году.

4.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДОУ.

4.12. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.13. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольного образовательного учреждения, уклада дошкольной жизни.

4.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Организация управления и деятельности Совета родителей

5.1. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

5.2. В состав Совета родителей ДОУ учреждения входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

5.3. Численный состав Совета ДОУ определяет самостоятельно.

5.4. Совет родителей ДОУ выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.5. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинский работник ДОУ;
- представители общественных организаций, родители представители Учредителя.

Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

5.6. Лица, приглашенные на заседание родительского совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.7. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы ДОУ. План работы согласовывается с заведующим ДОУ и утверждается на заседании Совета родителей.

5.8. Председатель организует деятельность Совета родителей ДОУ:

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение заседаний совета;

- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений родительского совета;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

5.9. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.10. Заседание родительского совета ДОУ правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

5.11. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих (50%+1 голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей. Форму голосования Родительский совет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.12. Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.13. Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5.14. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

5.15. Заседания Совета родителей оформляют протоколом.

5.16. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

5.17. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.18. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.19. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МДОАУ.

5.20. Заведующий МДОАУ определяет место хранения протоколов.

5.21. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах МДОАУ и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

6. Взаимосвязи Совета родителей с коллегиальными органами управления МДОАУ

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с коллегиальными органами самоуправления МДОАУ – Педагогическим советом, Советом Учреждения, Общим собранием работников МДОАУ:

- представление на ознакомление Педагогическому совету, обсуждаемых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания работников МДОАУ, Педагогического совета, Совета Учреждения.

7. Права Совета родителей

7.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении МДОАУ как орган самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ;
- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета);

- вносить заведующему ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- систематически контролировать качество питания;

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов.

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;

- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению.

7.2. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых родительским советом мероприятиях;

- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;

- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;

- участвовать в управлении родительским советом;

- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного образовательного учреждения;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей дошкольного образовательного учреждения;

- выйти из числа членов Совета по собственному желанию; – получать информацию о деятельности Совета родителей.

8. Ответственность Совета родителей

8.1. Совет родителей несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

8.2. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

8.3. Совет родителей ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета;
- за установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

8.4. Совет родителей в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения о Совете родителей ДООУ.

8.5. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями. 6.4. Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения.

С «Положением о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МДОАУ «Детский сад № 92 г. Орска» ознакомлен

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Редоткина Т.З.	26.08.24г.	Редоткина
2	Рашидова Д.К.	26.08.24г.	Рашидова
3	Туррабаева А.А.	26.08.24г.	Туррабаева
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			